

РАССМОТРЕН:  
на Педагогическом совете  
МДОБУ № 17  
Протокол № 4 от 01 апреля  
2021 г.

УТВЕРЖДЁН  
Заведующий МДОБУ № 17  
В.Н. Шило  
Приказ № 34  
от 01 апреля 2021  
г.



**ОТЧЁТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**муниципального дошкольного образовательного**  
**бюджетного учреждения детский сад № 17 «Родничок» п.**  
**Восход**  
**муниципального образования Новокубанский район**

### 1.1. Общие сведения об учреждении

Полное наименование дошкольной образовательной организации	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 17 «Родничок» п. Восход муниципального образования Новокубанский район
Краткое наименование дошкольной образовательной организации	МДОБУ № 17
Дата создания дошкольной образовательной организации	1969 год
Тип учреждения	бюджетное учреждение
Вид учреждения	детский сад
Организационно-правовая форма	учреждение
Учредитель и собственник имущества	Администрация муниципального образования Новокубанский район Адрес: Краснодарский край, город Новокубанск, улица Первомайская, 151 E-mail: <a href="mailto:novokubansk@mo.krasnodar">novokubansk@mo.krasnodar</a> т. 8 (86195) 4 15 95 факс: 8 (86195) 3-25-62 Приемные дни и часы: согласно графику
Органы, осуществляющие отдельные функции и полномочия Учредителя	Управление образования администрации муниципального образования Новокубанский район. Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Новокубанский район.
Место нахождения Учреждения:	Муниципальное образование Новокубанский район
Адрес Учреждения	352240, Россия, Краснодарский край, Новокубанский район, п. Восход ул. Молодёжная ,7
Телефоны	тел: 8 (861) 952-91-90
Адрес электронной почты	<a href="mailto:mdoby17@mail.ru">mdoby17@mail.ru</a>

Заведующий	Шило Вера Николаевна
Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности	Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 07 августа 2019 г. N 09203 (серия 23Л01 № 0006607)
Режим работы учреждения	пятидневная рабочая неделя, выходные дни — суббота и воскресенье.
Длительность пребывания детей	6 групп - режим работы 7:00-17.30
Уровень образования	Дошкольное образование — первый уровень общего образования (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 10 пункт 4
Форма обучения	Очная

## **1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

МДОБУ №17 осуществляет свою деятельность в соответствии с:

1. Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, № 273-ФЗ;
2. Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
3. Конвенцией ООН о правах ребёнка;
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
5. «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" утвержденным приказом министерства Просвещения РФ № 373 от 31 июля 2020 (зарегистрированного в Минюсте России 31 августа 2020 г. N 59599);
6. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"» (до 1 января 2021 года);
7. Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27 октября 2020 г. №32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного

питания населения» (с 1 января 2021 г.)

8. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных 4 правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с 1 января 2021 г.)

9. Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"

10. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н;

11. Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

12. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями); и др. приказами и постановлениями РФ регламентирующими деятельность дошкольных образовательных организаций;

13. Законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.2013 №2770-КЗ;

14. Приказами и постановлениями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края регламентирующими деятельность дошкольных образовательных организаций;

15. Приказами управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район;

16. Правоустанавливающими документами образовательного учреждения:

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 07 августа 2019 г. N 09203 серия 23Л01 № 0006607, выданной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

- Уставом, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 08.04.2019 года № 383

- положениями, регламентирующими деятельность МДОБУ №17;

- перспективными и календарными планами воспитателей и специалистов, годовым планом работы, протоколами педагогических советов, приказами МДОБУ №17

**Вывод:** *нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность учреждения, в течение прошедшего года пополнялась, расширялась и изменялась в соответствии с*

*юридическими и правовыми требованиями.*

### **1.3. Структура образовательного учреждения и система его управления**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МДОБУ №17, локальными актами и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Новокубанский район, управлением имущественных отношений администрации муниципального образования Новокубанский район и управлением образования муниципального образования Новокубанский район.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет заведующий, назначаемый приказом управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район и заключивший с ним трудовой договор.

Заведующий является единоличным исполнительным органом Учреждения, подотчетен и подконтролен Учредителю и управлению образования администрации муниципального образования Новокубанский район.

#### **Компетенция заведующего Учреждения:**

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

- несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Новокубанский район и заключенным с ним трудовым договором;

- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

- утверждает штатное расписание Учреждения;

- планирует, контролирует образовательный процесс, качество и эффективность работы Учреждения;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащий Учреждению;

- осуществляет контроль за работой Учреждения в

соответствии с настоящим Уставом;

- представляет Учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах, совершает сделки в порядке, установленном законодательством;

- утверждает должностные инструкции работников учреждения, графики работы, расписание образовательной деятельности, распределяет учебную нагрузку;

- поощряет работников и налагает взыскание;

- несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса;

- имеет право подписи первичных документов;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- предоставляет Учредителю и Управлению образования администрации муниципального образования Новокубанский район ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных органов управления Учреждением.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников Учреждения;

- Педагогический совет;

- Родительский комитет.

**Общее собрание** является постоянно действующим органом и состоит из всех работников Учреждения. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания по его решению могут входить представители родителей (законных представителей) обучающихся. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Для ведения Общего собрания избирается председатель и секретарь. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 3/4 работников. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов, присутствующих на заседании.

Компетенция Общего собрания:

- заслушивает ежегодный отчет заведующего о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования о деятельности Учреждения;

- обсуждает основные направления развития Учреждения;

- рассматривает программу развития Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы социальной поддержки работников Учреждения;
- определяет пути повышения эффективности труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о представлении работников Учреждения к почетным званиям, государственным наградам;
- рассматривает вопросы по соблюдению работниками трудовой дисциплины;
- принимает Устав, изменения и дополнения к нему для последующего вынесения на утверждение Учредителя;
- рассматривает положение о фонде оплаты труда работников Учреждения;
- избирает представителей работников для участия в коллективных переговорах и подписания коллективного договора.

**Педагогический совет** является постоянно действующим органом управления Учреждения и состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом заседании большинством голосов), членов Педагогического совета, которыми являются все педагогические работники Учреждения. Заведующий Учреждения является председателем Педагогического совета, в случае его отсутствия функции председателя Педагогического совета выполняет исполняющий обязанности заведующего.

**Компетенция Педагогического совета:**

- согласовывает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопросы о внесении необходимых в них изменений;
- определяет направления образовательной деятельности, выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе Учреждения;
- рассматривает и согласовывает основную образовательную программу Учреждения, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности, меры по укреплению охраны здоровья воспитанников и другие вопросы деятельности Учреждения;
- анализирует ход качественного выполнения программ воспитания и обучения;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- заслушивает отчеты о реализации основной образовательной

программы Учреждения;

- обсуждает выполнение приказов, инструкций, положений и других локальных нормативных документов по дошкольному образованию.

**Компетенция Родительского комитета:**

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

Коллегиальные органы действуют в соответствии с Положениями, утвержденными локальными нормативными актами ДООУ.

***Вывод:** Структура и механизм управления дошкольного учреждения позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДООУ.*

**1.4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

Проектная мощность МДОБУ №17 — 110 мест, фактическое количество воспитанников на 31.12.2020 г. — 91 ребёнок.

В МДОБУ № 17 функционируют 6 групп общеразвивающей направленности, с 10,5 часовым пребыванием детей, в возрасте от 1,5 до 8 лет.

Номер группы		Возраст детей	Количество детей на 31.12.2020 г.
1	Группа раннего возраста № 2	1,5-3 лет	3
2	Младшая группа № 4	3-4 года	13
3	Средняя группа № 6	4-5 лет	21
4	Старшая группа № 5	5-6 лет	21
5	Подготовительная группа № 1	6-7 лет	16
6	Подготовительная группа № 3	6-7 лет	17

***Вывод:** в основном все возрастные группы укомплектованы полностью. Имеются вакантные места в группе раннего возраста, в младшей группе и в подготовительных группах.*



#### **1.4. Содержание образовательной деятельности и характеристика воспитательно-образовательного процесса.**

В МДОБУ №17 реализуются:

- основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП);

ООП муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 17 «Родничок» п. Восход муниципального образования Новокубанский район (далее МДОБУ № 17) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года), на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15)), основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы». /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой – М.: Мозаика-Синтез, 2016.

ООП состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть ООП: разработана на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева).

Вариативная часть представлена:

- парциальная образовательная программа «Умные пальчики». Конструирование в детском саду. И. А. Лыкова. Издательский дом «Цветной мир», -М: 2016г.

- парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности «Цветные ладошки» И. А. Лыкова Издательский дом «Цветной мир», -М: 2019г.

- авторская программа дополнительного образования по обучению детей на детских музыкальных инструментах «Весёлый оркестр» Автор-составитель Чуевская Н. И.

- образовательная программа Психологические занятия с детьми «Приключение будущих первоклассников» Цветик-Семицветик Н. Ю. Куражева, Н. В. Вараева, А. С. Тузаева

Так же вариативная часть ООП представлена в виде реализации регионального компонента осуществляющего через знакомство с национально-культурными особенностями Краснодарского края. Компоненты духовно-нравственного и

патриотического воспитания детей на примере истории, быта и культуры малой родины: п. Восход, Новокубанского района включается во все виды деятельности с детьми и взрослыми.

Воспитательно-образовательный процесс в МДОБУ № 17 строится на основе режима дня, представленного в ООП, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно - образовательного процесса:

- непосредственно организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьей, социальными партнерами;
- совместная деятельность детей и взрослого.

### **Дополнительное образование**

В МДОБУ № 17 организована бесплатная дополнительная образовательная деятельность художественно-эстетической направленности в кружке «Весёлый оркестр» (подготовительные группы). Деятельность кружка организована в соответствии с Положением о кружковой работе МДОБУ № 17, дополнительной образовательной программой «Весёлый оркестр» по обучению детей дошкольного возраста на детских музыкальных инструментах, и расписанием занятий кружка «Весёлый оркестр». Кружок ведет музыкальный руководитель.

В кружке обучаются дети 6-7 лет по заявлению родителей, на основании которых с ними заключаются Договора об оказании бесплатных дополнительных образовательных услуг. Учебной перегрузки нет.

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в МДОБУ №17 ежегодно организуются конкурсы, выставки.

Организованная в МДОБУ №17 предметно-развивающая

среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям, возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив МДОБУ №17 строит на принципе сотрудничества. Цель взаимодействия заключается в обеспечении разносторонней поддержки воспитательного потенциала семьи, помощи родителям в осознании самоценности дошкольного периода детства как базиса для всей последующей жизни человека. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) происходит через разнообразные формы сотрудничества: родительские собрания, консультации, совместные праздники, семейные клубы, семейная гостиная, акции, конкурсы, оформление родительских уголков, анкетирование, размещение информации на сайте ДОУ и т.д.)

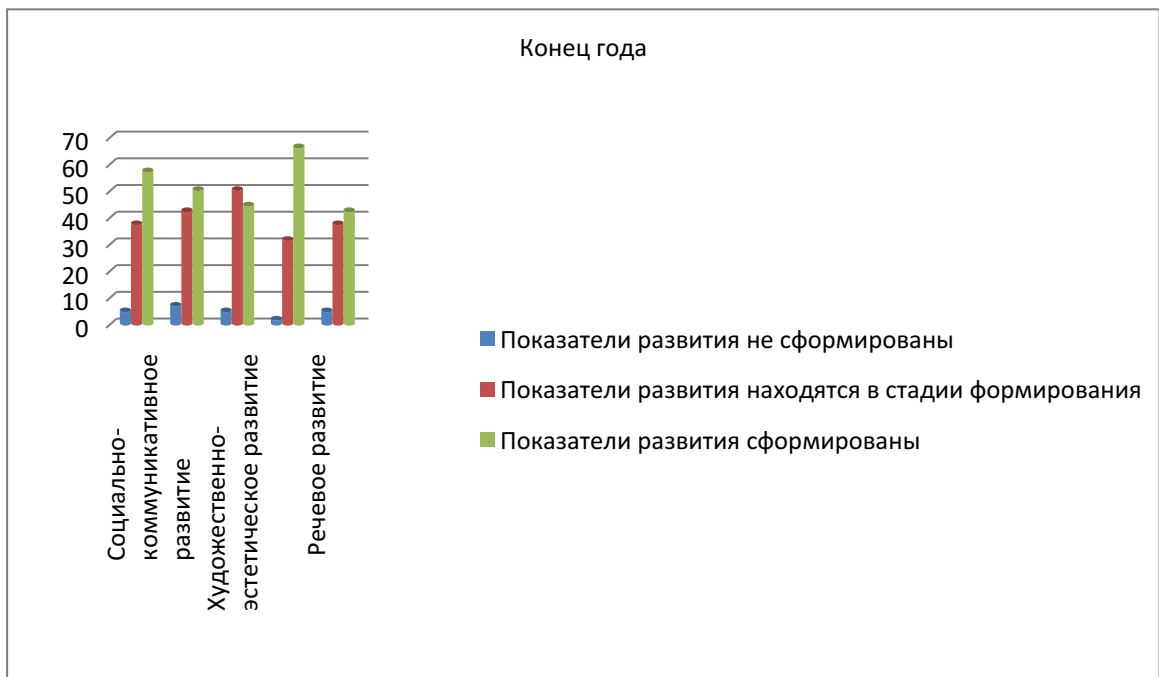
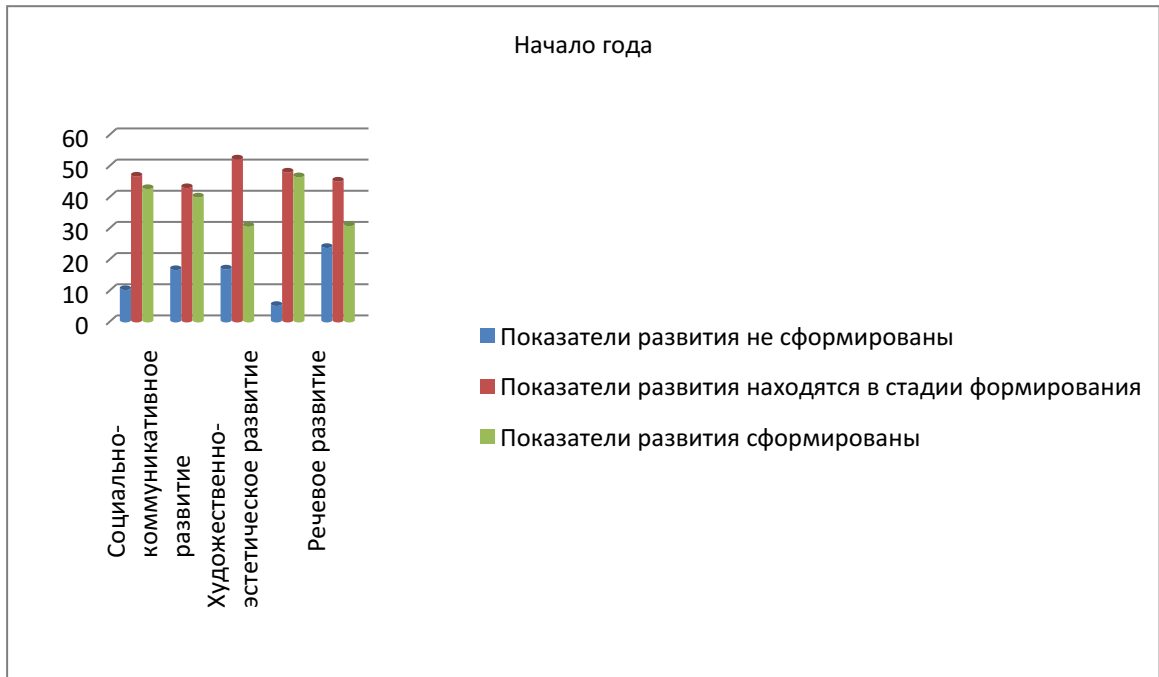
***Вывод:** образовательная деятельность в МДОБУ №17 построена в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями; содержание ООП выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении ООП учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки. Высокий процент родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставления МДОБУ №17 бесплатного дошкольного образования.*

### **1.5. Содержание и качество подготовки воспитанников к поступлению в школу**

#### **Сведения о результатах освоения обучающимися ООП**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

#### **Общий уровень освоения образовательных областей детьми МДОБУ № 17 в 2019-2020 учебном году**



**Результаты освоения детьми ООП  
МДОБУ №17  
в 2019-2020 учебном году**

Показатели развития	Начало года	Конец года
Высокий уровень (показатели развития по всем образовательным областям сформированы)	38,2%	52,2%

Средний уровень (показатели развития по всем образовательным областям находятся в стадии формирования)	47,1%	39,9%
Низкий уровень (показатели развития не сформированы)	14,7%	7,9%

***Вывод:** Общий процент усвоения детьми ООП МДОБУ № 17 в 2019-2020 учебном году составил 92,1 %*

### **Результаты освоения ребёнком АООП МДОБУ № 17 в 2019-2020 учебном году**

В подготовительной к школе группе общеразвивающей направленности № 4 находился один ребенок 6-ти лет с диагнозом ЗПР. В связи с основным диагнозом, по результатам педагогического мониторинга у данного ребенка выявлено отставание в развитии ребенка по образовательным областям:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

Итоговый показатель по этим образовательным областям – 1 балл. В течение учебного года с воспитанником группы воспитателями, узкими специалистами и педагогом- психологом проводились индивидуальные, групповые и фронтальные занятия по всем направлениям развития.

### **Анализ готовности детей к школе в 2019-2020 учебном году**

В мае 2020 года выбыли из МДОБУ №17 в связи с поступлением в школу 23 воспитанника подготовительной к школе группы, которые имели следующие группы здоровья:

#### **Группа № 4 (23 ребенка)**

- I группа – 15
- II группа – 8
- III группа – 0
- IV группа – 0

По итогам мониторинга детского развития у 81,6 % детей идущих в школу сформированы показатели развития по всем образовательным областям, у 18,4 % данные показатели находятся в стадии формирования.

***Вывод:** общие результаты мониторинга показывают:*

*качество образовательного процесса в ДОУ соответствует требованиям современного общества, а использование педагогами современных педагогических технологий в педагогическом процессе положительно влияет на хорошую подготовку наших выпускников к обучению в школе.*

**Данные о достижениях обучающихся  
(сведения об участниках и призерах конкурсов,  
соревнований, викторин)**

- Вехова Ксения, воспитанница подготовительной к школе группы № 1 (воспитатель Вехова Н. Ю.) участница районного конкурса декоративно-прикладного творчества «Волшебство под Новый год»
- Тимченко Гордей, воспитанник средней группы № 6 (воспитатель Тимченко Ю. В.) участник районного конкурса декоративно-прикладного творчества «Волшебство под Новый год»
- Чабанова Анастасия, воспитанница подготовительной к школе группы № 3 (воспитатель Кодаш И. В.) участница районного конкурса декоративно-прикладного творчества «Волшебство под Новый год»
- Чуевский Дмитрий, воспитанник средней группы № 5 (воспитатель Менжулина О. М.) участник районного конкурса декоративно-прикладного творчества «Волшебство под Новый год»
- Швитина Настя, воспитанница старшей группы № 5, победитель муниципального конкурса «Есть такая профессия- Родину защищать» (руководитель Олейникова Т. В.)
- Трусев Анатолий, воспитанник подготовительной группы № 4, участник районного конкурса рисунков « Мир один на всех» (руководитель Ермоленко Т. Ю.)
- Воронкова Виктория, воспитанница подготовительной группы № 4 , участница районного конкурса «Семейные экологические проекты» (руководитель Ермоленко Т. Ю.)
- Форофонов Владимир, воспитанник старшей группы № 1, участник районного конкурса «Семейные экологические проекты» (руководитель Тимченко Ю. В.)
- Олейникова Варвара, воспитанница старшей группы № 3 , участница районного конкурса «Я - исследователь» (руководитель Ермоленко Т. Ю.)
- 13 воспитанников МДОБУ № 17, победители, призёры и участники районного конкурса рисунков «Зелёная планета»
- Дьяченко Леонид, воспитанник подготовительной группы № 1, победитель дистанционного районного конкурса «Капелька чуда» (руководитель Воронкова Ю. И.)
- Комарова Василиса, воспитанница подготовительной группы

№ 4 призёр дистанционного районного конкурса «5 дней до Победы» (руководитель Чабанова Л. А.)  
 - Чуевский Дмитрий, воспитанник старшей группы № 5,  
 победитель дистанционного районного конкурса «На привале»  
 (руководитель Менжулина О. М.)

### **Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения**

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

МДОБУ № 17 укомплектован педагогическими кадрами.

В МДОБУ № 17 работают:

- старший воспитатель — 1;
- воспитатели — 10;
- музыкальные руководители — 2;
- инструктор по физической культуре — 1;
- педагог-психолог -1.

### **Педагогический ценз МДОБУ №17** (данные на 31 декабря 2020 года)

<b>ОБЩЕЕ КОЛЛИЧЕСТВО ПЕДАГОГОВ</b>			
	2018 год	2019 год	2020 год
	18	16	15
<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ</b>			
до 5 лет	4 (22%)	3(18,8%)	0
5-10 лет	4 (22%)	2(12,6%)	4(26,6%)
10-15 лет	2 (11%)	3(18,8%)	3(20,2%)
15-20 лет	5(28%)	4(25%)	4(26,6%)
Более 20 лет	3(17%)	3(18,8%)	4(26,6%)
<b>ВОЗРАСТ</b>			
до 30 лет	0	0	0
от 30 до 40 лет	9(50%)	7(43,7%)	7(46,3%)
от 40 до 45 лет	4(22,2%)	4(25%)	3(20,2%)
от 45 до 50 лет	3(16,7%)	2(12,5%)	3(20,2%)
свыше 50 лет	2(11,1%)	3(18,8%)	2(13,3%)

ОБРАЗОВАНИЕ			
Высшее профессиональное	10(55,5%)	9(56,2%)	8(53,7%)
Среднее профессиональное	8(44,5%)	7(43,8%)	7(46,3%)
КАТЕГОРИЯ			
Высшая квалификационная	2(11,1%)	2 (12,5)	2(13,3%)
Первая квалификационная	5(28%)	5(31,3%)	5(33,3%)
Соответствуют занимаемой должности	9(50%)	6(37,4%)	6(40,1%)
Не аттестованы	2(10,9%)	3(18,8%)	2(13,3%)

Формы повышения квалификации педагогов:

1. Индивидуальные: консультации, самообразование, курсовая подготовка.
2. Групповые: методические объединения (на уровне района и детского сада).
3. Коллективные: семинары, семинары-практикумы,

совещания, консультации, конференции и др.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

***Вывод:** анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами показал, что состав педагогических кадров соответствует виду дошкольного учреждения.*

### **1.8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного учреждения**

В МДОБУ №17 имеется необходимое учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.

Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся в методическом кабинете. Выдача учебных и методических материалов осуществляется старшим воспитателем.

В МДОБУ №17 осуществляется подписка на периодические издания:

- журнал «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»;
- журнал «Педагогический вестник Кубани»



МДОБУ №17 функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Библиотечный фонд укомплектован методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую дошкольным учреждением основную образовательную программу разделам. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО.

Педагогическим работникам учреждения бесплатно предоставляется в пользование на время библиотечно-информационные ресурсы. Педагогические работники учреждения имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах;
- пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование печатные издания и другие источники информации;
- продлевать срок их пользования;
- получать тематические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки;
- получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при использовании электронным и иным оборудованием.

**Вывод:** анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в МДОБУ №17 созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников. Учебно-методическое обеспечение полностью соответствует ООП ДО МДОБУ №17, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО

### **1.9. Материально-техническая база образовательного учреждения**

МДОБУ №17 представляет собой отдельно стоящее, кирпичное типовое двухэтажное здание, общей площадью 858 м<sup>2</sup>. Территория участка МДОБУ №17 достаточно оснащена для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. На территории детского сада произрастают разнообразные кустарники и деревья с постепенным периодом цветения, цветники, клумбы, уголок леса, спортивная площадка,

площадка по ПДД.

Каждая возрастная группа детей имеет свой участок с тенью навесами. Площадки обеспечены необходимым стационарным и выносным игровым оборудованием. Все групповые участки имеют свои цветники.

В МДОБУ № 17 создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, отвечающая требованиям СанПиН, пожарной и антитеррористической безопасности.

Антитеррористическая безопасность дошкольного учреждения обеспечена контролем за пропускным режимом, наличием камер наружного видеонаблюдения и тревожной кнопки. Охрану учреждения осуществляют сотрудники ЧОА «Евромост-1», ГКУ «Охрана» (в ночное время и по требованию).

Все помещения МДОБУ №17 подключены к системе противопожарной сигнализации с дублированием сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников. В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре, ежемесячно проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре, а также целевые инструктажи. В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.

Здание детского сада светлое, имеет центральное отопление, водопровод, канализацию. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В МДОБУ №17 имеется медицинский блок, состоящий из 2 помещений: кабинет для осмотра детей, изолятор, санузел.

В МДОБУ №17 созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста.

В детском саду имеются технические средства: телевизор - 1, мультимедийный проектор - 1, музыкальный центр - 1, принтер - 5, ноутбуки - 4. Имеется доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям.

**Специально оборудованные помещения для  
организации воспитательно-  
образовательного процесса**

Назначение	Функциональное использование	Оборудование, оснащение
------------	------------------------------	-------------------------

1. Методический кабинет	Организация и методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса	<p>Методическая литература, методические рекомендации по всем направлениям работы, перспективные планы по работе с детьми, детская художественная литература, пособия, наглядный материал, передовой педагогический опыт и т.д.</p>
2. Музыкально-спортивный зал	<p>Проведение музыкальных занятий, праздников, развлечений. Проведение физкультурно-оздоровительной работы, утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных развлечений, игр.</p>	<p>Пианино, баян, музыкальный центр, набор народных музыкальных инструментов, аудиокассеты, диски. Имеются костюмы для проведения праздников и театральных постановок. В кабинете музыкальных руководителей собран богатый дидактический, методический и практический материал по музыкальному воспитанию.</p> <p>Стандартное и нетрадиционное оборудование, необходимое для ведения физкультурно-оздоровительной работы, мячи всех размеров, предметы для выполнения общеразвивающих упражнений, скамейки, кольца для метания, скакалки, обручи, батут.</p>
3. Кабинет педагога психолога	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса	<p>Диагностический материал. Библиотека психологической Литературы. Разнообразный дидактический материал по развитию познавательных психических процессов и эмоциональной сферы у дошкольников; картотека игр.</p>

Групповые помещения	Организация образовательной деятельности воспитанникам	Предметы, связанные с бытом детей и организацией педагогического процесса: мебель, посуда, мягкий инвентарь, игрушки, строительный материал, дидактические пособия и др.
---------------------	--	--

Вся планировка здания детского сада и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников. Для каждой возрастной группы имеются необходимые помещения для полноценной жизнедеятельности детей: приемная, игровая, туалетная, умывальная комнаты. Помещения оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении помещений воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей.

В МДОБУ №17 созданы условия обеспечивающие доступность учреждения для инвалидов:

- установлена кнопка вызова для инвалидов;
- установлена вывеска с названием организации, графиком работы организации выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне;
- официальный сайт детского сада адаптирован для лиц с нарушением зрения (слабовидящих).

Главной целью работы по охране труда в ДОУ является соблюдение и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, создание оптимального режима труда, сохранения жизни и здоровья и сотрудников в процессе труда и организованного отдыха.

#### **Обновление материально-технического оснащения и предметно-развивающей среды в 2020 году:**

№ п/п	Наименование работы, товара	Цель, помещение
1.	Приобретение мебели для групп	Соблюдение норм СанПиН, охрана жизни и здоровья детей, группа
2.	Приобретение халатов, марли	Соблюдение норм СанПиН, охраны труда

3.	Приобретение игрового оборудования	Оснащение развивающей среды, группы
4.	Методическая и детская литература	Оснащение педагогического процесса, методический кабинет, группы
5.	Мобильный городок детского пешехода	Оснащение педагогического процесса, физкультурный зал
6.	Приобретение ноутбука ASUS	кабинет
7.	Приобретение канцелярских товаров	Оснащение педагогического процесса, кабинеты
8.	Медицинское оборудование (Облучатели-рециркуляторы, термометр безконтактный, маски, перчатки)	Соблюдение норм СанПиН, охрана жизни и здоровья детей, группы
9.	Видеокамера Optimus	Обеспечение безопасности детей и сотрудников, территория ДОУ

**Вывод:** Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации программ в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

#### **Сведения о медико-социальном обеспечении.**

Медицинское обслуживание обеспечивается штатной старшей медсестрой, медицинской сестрой по оздоровлению. Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет, изолятор и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

Старшей медицинской сестрой ведется контроль за питанием воспитанников, санитарным состоянием,

медицинская сестра по оздоровлению ведет учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медсестрой ДОО проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.
- профилактические мероприятия с детьми и сотрудниками.

Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения.

Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН. В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты. Анализ выполнения норм питания проводится ежемесячно.

Меню обеспечивает:

- сбалансированность детского питания;
- удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;
- суточные нормы потребления продуктов.

Контроль организацией питания осуществляется ежедневно старшей медсестрой и бракеражной комиссией.

***Вывод:** Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие к предъявляемым требованиям.*

#### **1.10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения**

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОО, которая включает в себя интегративные качества:

- Качество научно-методической работы
- Качество воспитательно - образовательного процесса
- Качество работы с родителями
- Качество работы с педагогическими кадрами
- Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

***Вывод:** В МДОБУ №17 выстроена чёткая система*

*методического контроля и анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.*

**2. Результаты анализа показателей деятельности  
МДОБУ №17 за отчетный период  
на 31.12.2020 г.**

п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	91
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	91
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3,5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	3
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	91
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	91
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	91
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/0%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0%
1.5.3.	По присмотру и уходу	0
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на	5 д/д

	одного воспитанника	
.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8/53,7%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8/53,7%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7/46,3%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7/46,3%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/46,3%
1.8.1.	Высшая	2/13,3%
1.8.2.	Первая	5/33,3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	15
1.9.1.	До 5 лет	0
1.9.2.	Свыше 30 лет	1/6,6%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/13,3%



1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/93,3 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/93,3 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	15/91
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Социального педагога	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,3 м <sup>2</sup>
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0,6 м <sup>2</sup>
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую	да

	активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	
--	---	--

### **3. Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

Исходя из результатов самообследования за 2020 год можно выделить успешные показатели в деятельности:

1. Детский сад функционирует в режиме развития.
2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность, отвечают требованиям законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в области образования. Ведется планомерная работа по совершенствованию нормативной базы.
3. Реализуется право участников образовательных отношений на участие в управлении детским садом.
4. Организация образовательного процесса построена с учетом требований законодательства, потребностей, интересов и возможностей воспитанников, а также социальным заказом родителей (законных представителей).
5. Достигнуто достаточно высокое качество образовательных услуг.
6. Состав педагогических кадров соответствует виду дошкольного учреждения. Отмечается профессиональный рост педагогов МДОБУ № 17.
8. Осуществляется деятельность по совершенствованию материально-технических условий.

